

L'ADIL du Morbihan recrute un(e) coordinateur(trice) des actions de lutte contre la précarité énergétique dans le cadre d'un partenariat avec le Conseil Départemental

Synthèse de l'offre

Employeur : Agence départementale d'information sur le logement du Morbihan
(ADIL 56)

14 rue Ella Maillart
56000 VANNES

Site web : <https://www.adil56.org/>

Lieu de travail : VANNES

Poste à pourvoir : 28 juillet 2025 au plus tôt

Date limite de candidature : 18 juillet 2025

Type d'emploi : Contrat à durée indéterminée

Nombre de postes : 1

Présentation de l'ADIL 56

L'ADIL du Morbihan est une association à but non lucratif, agréée par arrêté du ministère en charge du logement et créée en 1987 à l'initiative des élus départementaux. Elle rassemble plus de 60 partenaires financeurs parmi lesquels les représentants des pouvoirs publics, des collectivités locales, des acteurs de l'habitat et des usagers ; elle fonctionne grâce à une équipe de 14 salariés et peut intervenir sur l'ensemble des territoires du département du Morbihan.

L'ADIL 56 exerce, auprès du public et des acteurs de l'habitat, une mission d'intérêt général de **conseil, d'observation et d'expertise** sur l'ensemble des questions juridiques, techniques, financières, fiscales ou statistiques et analytiques liées à **l'habitat**. Les informations et conseils donnés aux particuliers dans le cadre de leur projet sont dispensés de façon neutre, gratuite et indépendante. L'ADIL 56 ne réalise pas d'acte commercial, ni d'action militante.

La lutte contre la précarité énergétique dans le logement fait partie des priorités inscrites dans la stratégie départementale de l'habitat. Aussi, le Département porte depuis 2017 une action forte pour aider les ménages à sortir de ces situations en proposant dans le cadre de sa compétence en matière sociale un dispositif multi-partenarial de lutte contre la précarité énergétique, **Morbihan Solidarité Energie**, dont la coordination, l'animation est confiée à l'ADIL.

Conformément à son objet social, tel que règlementé par le décret 2007-1576 du 6 novembre 2007, **l'ADIL 56 recrute un(e) coordinateur(trice) « Précarité Energétique ».**

Il ou elle assumera, dans le cadre des orientations définies par la directrice de l'ADIL 56 et sous son autorité, les fonctions suivantes :

Fonctions

Activités principales

- **Coordination du programme SDIME** : Service Départemental d'Intervention pour la Maîtrise de l'Energie :
 - Mobiliser et animer un réseau de donneurs d'alerte de situations de précarité et faire connaître le programme
 - Centraliser et instruire les fiches de repérage
 - Animer une équipe de 6 chargées de visite (répartition des demandes de visite entre les opérateurs, conseil sur les orientations à donner, organisation de réunions de coordination ...)
 - Coordination de l'accompagnement sociotechnique et des fonds d'aides aux travaux
- **Animation territoriale** :
 - Animer et coordonner le réseau de partenaires opérationnels du dispositif
 - Mener des réunions d'information sur le dispositif auprès de différents partenaires (collectivités, travailleurs sociaux, associations...)
- **Médiation locataire-bailleur du parc privé**

Reporting de l'activité sur la plateforme Solidiag et tableur Excel

Activités ponctuelles

- Gestion administrative et technique du programme, en lien avec le pôle habitat logement du Département
- Bilan annuel et évaluation du dispositif
- Lien avec le CLER au niveau national (réseau pour la transition énergétique)

Le poste implique un travail en lien avec :

- En interne : l'ensemble des salariés de l'ADIL
- En externe : les agents du pôle Habitat-Logement du Conseil Départemental, les 4 opérateurs du SDIME, les bailleurs des parcs public et privé, les donneurs d'alerte

(travailleurs sociaux, associations, collectivités...) et les partenaires acteurs de la rénovation de l'habitat.

Compétences requises

- De formation BAC +3 minimum dans les domaines de l'habitat, du social, de l'énergie et des collectivités
- Expérience souhaitée en accompagnement de public fragile
- Capacité à animer un projet multi-partenarial, avec une grande diversité d'acteurs
- Mettre en œuvre un bon relationnel, avoir le sens de l'organisation et de la méthode
- Compétence en animation, pédagogie, communication
- Capacité rédactionnelle et de synthèse, rigueur dans l'analyse et pragmatisme dans l'opérationnel
- Bonne maîtrise des outils bureautiques et internet
- Capacité à travailler en équipe, en réseau
- Savoir être autonome : sens de l'initiative, capacité à prioriser et à organiser son temps de travail
- Savoir s'adapter aux évolutions et aux nouveaux dispositifs

Conditions de travail

- CDI
- Salarié(e) à temps partiel de droit privé : 32h/semaine
- Statut cadre
- Rémunération selon profil et expérience
- Complémentaire santé
- Télétravail sous conditions
- Formations
- Poste basé à Vannes, 14 rue Ella Maillart
- Déplacements ponctuels dans le département du Morbihan
- Permis B valide indispensable
- Poste à pourvoir : 28 juillet 2025 au plus tôt

Les candidatures (lettres de motivation, CV et prétentions salariales) sont à adresser :

ADIL DU MORBIHAN

14 rue Ella Maillart

56000 Vannes

accueil@adil56.org